

УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
Ужгородський ліцей № 9  
Ужгородської міської ради Закарпатської області

**НАКАЗ**

01.10.2025

м. Ужгород

№ 185

***Про створення робочих груп та проведення комплексного самооцінювання закладу освіти за чотирма напрямками***

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Ужгородському ліцеї № 9, затвердженого наказом Ужгородського ліцею № 9 № 174 від 05.09.2024 року, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності у закладі освіти, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2025-2026 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за чотирма напрямками у такі терміни:
  - «**Освітнє середовище**» – жовтень – листопад 2025 року;
  - «**Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти**» – листопад – грудень 2025 року;
  - «**Педагогічна діяльність**» – лютий – березень 2026 року;
  - «**Управлінські процеси закладу освіти**» – квітень-травень 2026 року.
2. Затвердити склад робочих груп за кожним напрямом (Додаток 1).
3. Затвердити орієнтовний План роботи робочих груп з проведення самооцінювання (Додаток 2).
4. Призначити відповідальних осіб за проведення та оцінювання якості освіти за напрямками:
  - «**Освітнє середовище в ліцеї**» - координатор групи **Заяць М.Ю.**, заступник директора з виховної роботи;

- «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти» - координатор групи **Карлова Е.С.**, заступник директора з навчально-виховної роботи;
- «Педагогічна діяльність» - координатор групи **Пойда Н.М.**, заступник директора з навчальної роботи;
- «Управлінські процеси закладу освіти» - координатор групи **Роман Л.В.**, директор ліцею.

5. Відповідальним особам:

5.1. Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Протягом року

5.2. Узагальнити результати самооцінювання та визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності закладу освіти.

До 10.06.2026 року

6. Членам робочої групи:

6.1. Використовувати такі методи збору інформації, як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу.

6.2. Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками, відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

6.3. Підготувати звіт до 06.06.2026 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2026 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи школи на 2026-2027 навчальний рік.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті ліцею.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Людмила РОМАН**